



Escola:
Endereço Completo:
E-mail:
Ato de Criação da Escola:
Ato de Aprovação de Credenciamento:
Curso: Técnico em Secretariado
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios
Portaria de Criação do Curso:
Resolução da Aprovação do Curso:

Telefone:
Data de publicação DIO-ES:
Data de publicação DIO-ES:
Carga Horária Total: 900 horas
Hora/Aula: 60 minutos
Data de publicação DIO-ES:
Data de publicação DIO-ES:

LEI FEDERAL Nº 9.394/96. AMPARO LEGAL: RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 01/2021 E RESOLUÇÃO CEE/ES Nº 3777/14	NÚCLEO TEMÁTICO	UNIDADES CURRICULARES	SUBSEQUENTE						CARGA HORÁRIA TOTAL
			MÓDULOS						
			1º MÓDULO		2º MÓDULO		3º MÓDULO		
			A/S	CH	A/S	CH	A/S	CH	
FINANÇAS	MATEMÁTICA FINANCEIRA	2	40	0	0	0	0	40	
	ESTATÍSTICA	2	40	0	0	0	0	40	
	INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE	0	0	2	40	0	0	40	
	SUBTOTAL	4	80	2	40	0	0	120	
PESSOAS	INTRODUÇÃO A RECURSOS HUMANOS	0	0	2	40	0	0	40	
	DIREITO	0	0	0	0	3	60	60	
	SEGURANÇA DO TRABALHO E SAÚDE	0	0	0	0	2	40	40	
	TREINAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	0	0	0	0	3	60	60	
	PSICOLOGIA DAS RELAÇÕES HUMANAS	0	0	2	40	0	0	40	
	SUBTOTAL	0	0	4	80	8	160	240	
EMPREENDEDORISMO	TÉCNICAS SECRETARIAIS	3	60	0	0	0	0	60	
	MARKETING ORGANIZACIONAL	0	0	0	0	2	40	40	
	EMPREENDEDORISMO	0	0	2	40	0	0	40	
	ASSESSORAMENTO DE EVENTOS	0	0	0	0	3	60	60	
	SUBTOTAL	3	60	2	40	5	100	200	
ORGANIZAÇÕES	TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO	2	40	0	0	0	0	40	
	COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL	3	60	0	0	0	0	60	
	CULTURA DIGITAL	3	60	0	0	0	0	60	
	INGLÊS INSTRUMENTAL	0	0	2	40	0	0	40	
	MÉTODOS E TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS (ERA)	0	0	3	60	0	0	60	
	LIBRAS	0	0	2	40	0	0	40	
	ESPAÑHOL	0	0	0	0	2	40	40	
	SUBTOTAL	8	160	7	140	2	40	340	
TOTAL GERAL		15	300	15	300	15	300	900	